



Landkreis Trier-Saarburg

Stellenausschreibung

Der Landkreis Trier-Saarburg ist nicht nur durch seine Lage – im Herzen Europas – ein attraktiver Arbeits- und Lebensort. Der Kreis wächst – als Wirtschaftsstandort durch seine Nähe zu Luxemburg und durch den kontinuierlichen Ausbau von Bildungs- und Kulturstätten. Dadurch ist er mittlerweile für über 150.000 Menschen zum Lebensmittelpunkt geworden. Mit rund 600 Mitarbeitenden kümmert sich die Kreisverwaltung Trier-Saarburg mit Standorten in der kreisfreien Stadt Trier um die Anliegen der Bürgerinnen und Bürger.

Bei der Kreisverwaltung Trier-Saarburg ist in der Abteilung 5/Schulen und Bildung und dort im Referat 52/Kultur/Kreisarchiv (Standort: Willy-Brandt-Platz 1 in Trier) zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Kreisarchivar (m/w/d)

zu besetzen. Es handelt sich um eine befristete Teilzeitstelle im Umfang von 50 % der tarifvertraglichen Arbeitszeit. Das Arbeitsverhältnis ist zur Vertretung einer Mitarbeiterin befristet bis zum 31. Oktober 2026.

Aufgaben:

- Selbstständige Bewertung von Schriftgut
- Kommunikation mit den schriftgutbildenden Stellen
- Erschließung von Archivgut und Einpflegen von Daten in die Archivsoftware Acta Pro
- Beantwortung von Nutzeranfragen und Beratung von Archivnutzer:innen
- Planung und Durchführung bestandserhaltender Maßnahmen
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Einführung der digitalen Archivierung
- Redaktion und Vertrieb des Kreisjahrbuchs
- Archivische Öffentlichkeits- und historische Bildungsarbeit
- Erledigung haushaltsrechtlicher Angelegenheiten für das Kreisarchiv

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium der Archivwissenschaften **oder** ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Geschichtswissenschaft mit archivfachlicher Fortbildung und einschlägigen praktischen Erfahrungen im Archivbereich
- autonomes und zielorientiertes Arbeiten sowie eine ausgeprägte Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Einarbeitung in den Umgang mit digitalen Unterlagen sowie in die Regionalgeschichte
- Erfahrung in der Redaktion von Texten

Wir bieten:

- einen attraktiven Arbeitsplatz nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst (TVöD-VKA)
- Bezahlung aus der Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA
- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten
- einen familienfreundlichen Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten
- vielfältige Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements

In Umsetzung unseres Gleichstellungsplanes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Frauen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Ihr Kontakt:

Für Rückfragen und Informationen stehen Ihnen Dr. Eva Jullien, Leiterin des Kreisarchivs, (Tel.: 0651/715-205) und Stefan Baldy, Personalabteilung (Tel. 0651/715-241) zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung wird erbeten bis zum **20. Oktober 2023** ausschließlich über unser Onlinebewerbungsportal auf www.trier-saarburg.de/jobs